

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий

(Ф.И.О.)

2023 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПОПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ №21 на 2023-2024гг.

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ №21

Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт учреждения).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
1.2	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	заведующий	По мере необходимости
1.3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	заведующий	постоянно
1.4	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	заведующий	постоянно
1.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции	на: общих собраниях трудового коллектива; собраниях для родителей.	в течение года по мере необходимости

1.6	Предоставление руководителем сведений о бюджете, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	постоянно
1.7	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий	по мере необходимости
2.2	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Заведующий Инспектор по кадрам	постоянно
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Заведующий хозяйством	
2.4.	Проведение внутреннего контроля организации питания воспитанников; соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Заведующий Старший воспитатель Калькулятор	по мере необходимости
2.5	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: - копия лицензии на правоведение образовательной деятельности; свидетельство о государственной аккредитации; - режим работы; - план по антикоррупционной деятельности.	Заведующий	по мере необходимости
2.6	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий, представители общего собрания трудового коллектива	по мере поступления
2.7	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Заведующий	Конец или начало календарного года
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Изготовление памяток для родителей «Как противодействовать коррупции».	Комиссия по противодействию коррупции	периодически
3.2.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	В течение года
3.3.	Работа с педагогами круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры» воспитатели	Заведующий	1 раз в квартал
3.4.	Проведение ООД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	воспитатели	В течение года по плану
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Заведующий	Постоянно

		Ответственный за сайт	
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Воспитатели	2 раза в год
4.3	Обеспечение функционирования сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Заведующий	По мере необходимости
4.4.	Обеспечение наличия и обновление информации на сайте учреждения в разделе «Организация питания»	Ответственный за сайт	По мере необходимости
4.5	Обеспечение наличия и обновление информации на сайте учреждения в разделе "Противодействие коррупции" для обеспечения открытости деятельности ДОО		
4.6.	Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово хозяйственной деятельности	Заведующий, ответственный за ведение сайта	2 раза в год
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, по мере поступления указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов Администрация ДООУ	Заведующий	По мере необходимости
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДООУ при выявлении фактов	Заведующий	По мере необходимости
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.при выявлении фактов	Заведующий	По мере необходимости